

「公益社団法人 北海道臨床工学技士会」 投稿・執筆規程

1. 北海道臨床工学技士会会誌では、研究論文、研究速報、症例報告など他誌に未発表の原稿を掲載します。
2. 投稿は、北海道臨床工学技士会会員とします。
3. 北海道臨床工学技士会会誌へ掲載されたすべての論文の著作権は、本会に帰属します。
4. 原稿提出の基本
 - 1) 原稿の大きさはA4判（縦使用）横組み、パソコンにて1行40字×40行（1600字）にしてください。
 - ・日本語の通常字体にはMS明朝、太字にはMSゴシックを用いる。また、英文の通常字体にはTimes New Roman、太字にはArialを用いる。ほか、題名は14Pとし、本文は10.5Pとする。単位は、国際単位系（SI）を使用する。
 - 2) 図表はA4用紙に図章だけをプリントアウトした物を提出してください。
 - 3) 原稿枚数は規定しませんが、図表の合計は10点以内を目安にしてください。
 - 4) 図表を含めた提出原稿は、原本の他にもコピーを添付してください。
 - 5) 提出原稿は、プリントアウトしたものとCD-RまたはDVD-R（Windowsのフォーマットでワード文かテキストファイルで保存）を添付してください。なお、提出して頂いたメディアは返却致しません。
5. 投稿原稿の採否は、編集会議で討議し決定します。また、編集規定に従い原稿の加筆・訂正・削除などをお願いする場合があります。
6. 原稿執筆の順序
 - 1) 研究論文、研究速報および症例報告の記載は、以下の様にしてください。
 1. 緒言（はじめに、まえがき）
 2. 研究方法（対象、症例、方法）
 3. 研究結果（結果）
 4. 考察
 5. 結論（結語、まとめ、おわりに）
 - 2) 見だし番号は以下の様にしてください。
 1. _____見だし
 - 1). _____小見だし
 - (1) _____
7. 利益相反（COI）の公開
 投稿論文内容に関して、筆頭著者または連名著者が自身の所属する機関・団体以外の企業あるいは営利団体と、利益相反関係がある場合に明示してください。
 - *利益相反がある場合、専用の届出用紙に記入し投稿原稿と一緒に提出してください。
 - *詳細は公益社団法人 日本臨床工学技士会（倫理委員会）発行の「臨床研究の利益相反（COI）に関する方針」に従う。
8. 参考文献の記載方法
 本文中の参考文献番号は引用順とし、文中に右肩付文字にて記載し（引用順（1））引用箇所を表示してください。
 - 1) 参考文献の書き方
 - (1) 雑誌の場合
 - ・著者名, 共著者名, 共著者名, ほか: 論文題名, 雑誌名巻（号）; 初項－終項, 発行年.
 - (2) 単行本の場合
 - ・著者名: 書名. 版. 出版地. 出版社. 発行年. 初項－終項
 - *共著の場合は、その氏名を3人とし、3名以外の扱いは「3人目の氏名, ほか:」と記載してください。
9. Key Word（索引用語）
 キーワードは、5項目以内の名詞形とし内容を暗示する単語とする。
 例) Key Word: 血液透析（HD） 急性腎不全 ○○○
10. 図表の規定（写真は図として扱う）
 - 1) 図表に使用する文字は、MS P明朝を使用してください。
 - 2) 提出する図表は、白黒で光沢鮮明な手札（Lサイズ写真）以上の写真、または同等以上の解像度を有したものにしてください。
 - 3) 図題は図の下に、表題は表の上に記載してください。

附則 本規程は、2018年10月より実施する。