

投稿・執筆規定

ナーシングビジネスの誌面に参加してみませんか

ナーシングビジネスでは、看護マネジメント・アドミニストレーション、看護教育に関する投稿を受け付けることになりました。皆さまからのご投稿をお待ちしています！

1. 投稿規定

- ①本誌では、看護マネジメント・アドミニストレーション、看護教育に関する投稿論文を受け付けています。独創性に富んだ未発表の論文をお待ちしております。
- ②原稿は随時受け付けておりますので、下記宛にお送りください。封筒には「投稿」と朱書きしてください。
- ③原稿の採否および掲載号数については編集室におまかせ願います（原稿は採否にかかわらず返却いたしません）。なお、査読後に原稿への加筆・修正をお願いすることもありますので、あらかじめご了承ください。
- ④著者校正は原則として一度行います。
- ⑤掲載採用論文の筆頭執筆者には、原稿料に代わるものとして別刷30部と掲載誌1部を贈呈します。
- ⑥本誌に掲載された論文・記事の著作権は執筆者ご本人に帰属します。ただし、複製権、翻訳権、翻案権、上映権、譲渡権、公衆送信権（送信可能化権を含む）は当社にて所有・管理させていただきます。

2. 執筆規定

- ①原稿枚数は400字詰め原稿用紙10枚（4,000字）程度。
- ②原稿は、横書き、楷書で上記原稿枚数内としてください。パソコンをご使用の場合は、フロッピーディスクとプリントアウトしたものをとお送りください。
※原稿はE-mailでも受け付けております。
アドレスは、**nbusiness@medica.co.jp** です。
標準的なワープロソフト（ワードなど）をご使用いただき、メールのタイトルを「ナーシングビジネス投稿」としてください。
お手数ですが、念のため本文原稿の打ち出しと図表・写真等は、郵便にて別途ご送付いただければ幸いです。
- ③共同執筆者名の表記は6名までとします（それ以外は、「ほか」としてください）。
- ④原稿には表紙をつけ、論題名、執筆者名（ふりがな）、勤務先、所属（病棟）、役職、住所、連絡先を明記してください。

- ⑤本文のかな遣いは「現代かな遣い」に準じてください。漢字は専門用語、学術用語を除いて、「常用漢字」の範囲で用いてください。
- ⑥外国語、外国人名、世界地名は略語を表記してください。数字はアラビア数字（通常の算用数字）で、度量衡の単位は記号で表記してください。
- ⑦図・表はできるだけ挿入してください。また、通し番号、挿入箇所を本文に明記してください。
- ⑧写真は、鮮明なものをお願いします。
- ⑨写真等に↑↓*○等の印をお入れになる場合は、トレーシングペーパーをかぶせた上に、あるいはコピーをとってその上にお書きください。
- ⑩薬品名の表記は一般薬剤名と商品名を併記し、商品名の右肩には®をつけてください。

3. 文献表記

- 雑誌の場合：執筆者名、論文名、誌名、巻数（号数）、発行年、通巻、掲載頁。
- 書籍の場合：執筆者名、“論文名”、書名、編者名、出版地、出版社名、発行年、掲載頁。
注意）執筆者名は原則としてははじめの1名とし、その他の執筆者名は、和文の場合は「ほか」、欧文の場合は「et al」を用いて省略してください。
雑誌名は原則として、和文誌名では完全誌名、欧文誌名では国際的慣行に従って略記形を記載してください。略記形が不明の場合は、完全誌名を記述してください。

4. 著作権について

他の文献より文章・図・表などを引用される場合は、あらかじめ著作権者の了解を得てください。その際、原著者との交渉は執筆者にてお願いします。それらには出典（執筆者名、書名あるいは雑誌名、出版社名、掲載頁、発行年）を明記してください。

●原稿送付先・問い合わせ **MC** 株式会社 **メディカ出版** ナーシングビジネス編集室

〒105-0011 東京都港区芝公園1-2-6 ランドマーク芝公園ビル4F

TEL. 03-5777-2288 FAX. 03-5777-2289

E-mail : nbusiness@medica.co.jp

URL <http://www.medica.co.jp>