《 投稿規定 》

1.「理学療法学」の目的

①理学療法学および関連する分野の研究を公表し，理学療法学を発展させる。

②理学療法士の卒後継続教育に資する教育的な論文を掲載する。

③理学療法の発展に関する記録や資料を掲載する。

2. 記事の種類

①研究論文（原著）：新規性および独創性があり，明確な結論を示した論文

②症例研究：症例の臨床的問題や治療結果について科学的に研究を行い，考察を行った論文

③短報：研究の速報・略報として簡潔に記載された短い研究論文

④その他：システマティックレビュー，症例報告，実践報告，調査報告など編集委員会で掲載が適切と判断された論文および記事（なお，症例報告とは症例の治療および経過などについて論理的に提示し，考察を行ったもの。実践報告とは，理学療法の研究・教育・臨床等の実践の中で，新たな工夫や介入，結果等について具体的かつ客観的に情報提示し，その内容が有益と判断されたもの）

3. 投稿者の資格

理学療法学（以下，「本誌」という。）への投稿は，一般社団法人　日本理学療法学会連合（以下，「本連合」という。）に寄与する論文であれば会員に限らず投稿を受理する。著者資格については註1および執筆規定を参照すること。

4. 投稿原稿の条件

投稿原稿は，他誌に発表，または投稿中の原稿でないこと。本規定および執筆規定にしたがって作成すること。

5. 投稿承諾書

著者の論文への責任および著作権譲渡の確認のため，別紙の投稿承諾書に自筆による署名をして提出すること。

6. 利益相反

すべての著者は利益相反の可能性がある事項（コンサルタント料，株式所有，寄付金，特許など）がある場合は本文中に記載すること。なお，利益相反に関しては本連合が定める「利益相反の開示に関する基準」を遵守すること。

7. 著作権とCCライセンス

本誌に掲載された論文の著作権は，本連合に属する。また，理学療法学51巻2号掲載論文からCreative Commons licenseに準拠したOpen Access Journal（CC-BY）としてオンライン公開される。

8. 研究倫理

ヘルシンキ宣言および厚生労働省の「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」などの医学研究に関する指針（註2）に基づき対象者の保護には十分留意し，説明と同意などの倫理的な配慮に関する記述を必ず行うこと。

また，研究にあたり，所属研究機関あるいは所属施設の倫理委員会ないしそれに準ずる機関の承認を得ることを必須とし，倫理審査委員会名および承認番号（または承認年月日）を必ず記載すること。なお，倫理審査委員会より承認の非該当となった場合には，その旨を記載する。

9. 原稿の採択

原稿の採否は複数の査読者の意見を参考に編集委員会において決定する。査読の結果，編集方針にしたがって原稿の修正を求めることがある。修正を求められた場合は指定された期日までに修正稿を再提出すること。提出期限を超過した場合は新規投稿論文として扱われる。また，必要に応じて編集委員会の責任において字句の訂正を行うことがある。

10. 校正

著者校正は原則として1回とし，誤字脱字を除く文章および図表の変更は原則として認めない。

11. 審査および掲載に関する費用

規定の分量の範囲内までは無料掲載するが，超過した場合は別表に定める掲載料を徴収する。

理学療法士の免許を有する公益社団法人日本理学療法士協会の非会員および休会者・権利停止者の投稿には別表に定める審査料と掲載料を徴収する。

12. 原稿送付方法および連絡先

1）原稿送付方法

本学会の運用するオンライン投稿システムから投稿すること。原稿書式など詳細は執筆規定に定める。

2）問合せ先

〒106–0032　東京都港区六本木7–11–10
公益社団法人　日本理学療法士協会内
一般社団法人　日本理学療法学会連合
「理学療法学」編集室
TEL: 03–6804–1626
E-mail: journal@japanpt.or.jp
オンライン投稿システム：
http://www.editorialmanager.com/jpta-journal/

13. 規定の改廃

本規定の改廃は編集委員会の決議による。その後速やかに本連合理事会に報告するものとする。ただし，11. 審査および掲載に関する費用の改正は理事会決議による。

註1：国際医学雑誌編集者委員会：生物医学雑誌への投稿のための統一規定（http://www.icmje.org/recommendations/）

註2：厚生労働省：研究に関する指針について（http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/hokabunya/kenkyujigyou/i-kenkyu/index.html）

附則

1. 本規定は，令和4年1月1日に遡って施行する。
2. 本規程は，令和6年1月18日に改正し，7については第51巻2号から，11については令和6年10月1日から適用する。
3. 本規程は，令和6年12月23日に改正する。

Presented by Medical*Online

別表．審査料と掲載料

	審査料	掲載料 （刷上がり1ページあたり）	掲載料（規定超過分） （刷上がり1ページあたり）
協会員 （理学療法士）	無料	無料	¥11,000（税込）
非協会員・ 協会休会者 （理学療法士）	¥11,000（税込）	¥11,000（税込）	¥11,000（税込）
理学療法士以外 の者	無料	無料	¥11,000（税込）

※消費税率の改定があった場合は改定後の金額とする。

1-1 筆頭著者・共著者全員が，公益社団法人　日本理学療法士協会員（以下，「協会員」という。）もしくは理学療法士以外の者である場合，審査料は無料とする。

1-2 筆頭著者または共著者のいずれかに非協会員または休会中・権利停止中の理学療法士（以下，「協会休会者等」という。）が含まれる場合，非協会員・協会休会者等1名あたり上記別表に定める審査料を徴収する。

1-3 前項の審査料は投稿受付時に発生し，一度納入された審査料はいかなる理由があっても返却しない。

2-1 筆頭著者・共著者全員が，協会員もしくは理学療法士以外の者である場合，執筆規定「3．原稿の規定分量」に定める範囲内の掲載料は無料とする。

2-2 筆頭著者または共著者のいずれかに非協会員・協会休会者等が含まれた論文が採用された場合，非協会員・協会休会者等1名あたり上記別表に定める掲載料を徴収する。

2-3 前項の掲載料は最終原稿受理後，論文公開前までに納入し，一度納入された掲載料は取り下げ等，いかなる理由があっても返却しない。

3-1 審査料および掲載料は本連合が指定する方法で納入する。審査料および掲載料の納入が確認できた論文から受付・公開を行う。納入にかかる費用は投稿者の負担とする。

理学療法学執筆規定（抜粋）

3．原稿の規定分量

研究論文（原著），症例研究，システマティックレビューは，要旨・英文要旨・文献・図表を含んで原則として刷り上がり8頁（400字詰め原稿用紙40枚・16,000字相当）。短報は要旨・英文要旨・文献・図表を含んで原則として刷り上がり4頁（400字詰め原稿用紙24枚・9,600字相当）。その他は要旨・文献・図表を含んで原則として刷り上がり6頁（400字詰め原稿用紙32枚・12,800字相当）。図表は，刷り上がり1/4頁大のもの1 個を400字詰め原稿用紙1枚として換算すること。

Presented by Medical*Online

理学療法学投稿規定

令和４年３月１０日
編集委員会制定

１．「理学療法学」の目的

①理学療法学および関連する分野の研究を公表し，理学療法学を発展させる。
②理学療法士の卒後継続教育に資する教育的な論文を掲載する。
③理学療法の発展に関する記録や資料を掲載する。

２．記事の種類

①研究論文（原著）：新規性および独創性があり，明確な結論を示した論文
②症例研究：症例の臨床的問題や治療結果について科学的に研究を行い，考察を行った論文
③短報：研究の速報・略報として簡潔に記載された短い研究論文
④その他：システマティックレビュー，症例報告，実践報告，調査報告など編集委員会で掲載が適切と判断された論文および記事（なお，症例報告とは症例の治療および経過などについて論理的に提示し，考察を行ったもの。実践報告とは，理学療法の研究・教育・臨床等の実践の中で，新たな工夫や介入，結果等について具体的かつ客観的に情報提示し，その内容が有益と判断されたもの）

３．投稿者の資格

理学療法学（以下、「本誌」という。）への投稿は，一般社団法人　日本理学療法学会連合（以下、「本連合」という。）に寄与する論文であれば会員に限らず投稿を受理する。著者資格については註１および執筆規定を参照すること。

４．投稿原稿の条件

投稿原稿は，他誌に発表，または投稿中の原稿でないこと。
本規定および執筆規定にしたがって作成すること。

５．投稿承諾書

著者の論文への責任および著作権譲渡の確認のため，別紙の投稿承諾書に自筆による署名をして提出すること。

６．利益相反

すべての著者は利益相反の可能性がある事項（コンサルタント料，株式所有，寄付金，特許など）がある場合は本文中に記載すること。なお，利益相反に関しては本連合が定める「利

Presented by Medical*Online

益相反の開示に関する基準」を遵守すること。

７．著作権と CC ライセンス

本誌に掲載された論文の著作権は，本連合に属する。また，理学療法学５１巻２号掲載論文から Creative Commons license に準拠した Open Access Journal（CC-BY）としてオンライン公開される。

８．研究倫理

ヘルシンキ宣言および厚生労働省の「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」などの医学研究に関する指針（註 2）に基づき対象者の保護には十分留意し，説明と同意などの倫理的な配慮に関する記述を必ず行うこと。

また，研究にあたり，所属研究機関あるいは所属施設の倫理委員会ないしそれに準ずる機関の承認を得ることを必須とし，倫理審査委員会名および承認番号（または承認年月日）を必ず記載すること。なお，倫理審査委員会より承認の非該当となった場合には，その旨を記載する。

９．原稿の採択

原稿の採否は複数の査読者の意見を参考に編集委員会において決定する。査読の結果，編集方針にしたがって原稿の修正を求めることがある。修正を求められた場合は指定された期日までに修正稿を再提出すること。提出期限を超過した場合は新規投稿論文として扱われる。また，必要に応じて編集委員会の責任において字句の訂正を行うことがある。

１０．校正

著者校正は原則として１ 回とし，誤字脱字を除く文章および図表の変更は原則として認めない。

１１．審査および掲載に関する費用

規定の分量の範囲内までは無料掲載するが，超過した場合は別表に定める掲載料を徴収する。

理学療法士の免許を有する公益社団法人日本理学療法士協会の非会員および休会者・権利停止者の投稿には別表に定める審査料と掲載料を徴収する。

１２．原稿送付方法および連絡先

１）原稿送付方法

本学会の運用するオンライン投稿システムから投稿すること。原稿書式など詳細は執筆規定に定める。

Presented by Medical*Online

２）問合せ先

〒106-0032　東京都港区六本木 7-11-10

公益社団法人　日本理学療法士協会内

一般社団法人　日本理学療法学会連合　「理学療法学」編集室

TEL：03-6804-1626

E-mail：journal@japanpt.or.jp

オンライン投稿システム：

http://www.editorialmanager.com/jpta-journal/

１３．規定の改廃

本規定の改廃は編集委員会の決議による。その後速やかに本連合理事会に報告するものとする。ただし、１１．審査および掲載に関する費用の改正は理事会決議による。

註１：国際医学雑誌編集者委員会：生物医学雑誌への投稿のための統一規定
(http://www.icmje.org/recommendations/)

註２：厚生労働省：研究に関する指針について
(http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/hokabunya/kenkyujigyou/i-kenkyu/index.html)

附則

１．本規定は、令和 4 年 1 月 1 日に遡って施行する。

２．本規程は、令和 6 年 1 月 18 日に改正し、７については第 51 巻 2 号から、１１については令和 6 年 10 月 1 日から適用する。

３．本規程は、令和 6 年 12 月 23 日に改正する。

Presented by Medical*Online

別表. 審査料と掲載料

	審査料	掲載料(刷上がり 1 ページあたり)	掲載料(規定超過分)(刷上がり 1 ページあたり)
協会員(理学療法士)	無料	無料	¥11,000(税込)
非協会員・協会休会者(理学療法士)	¥11,000(税込)	¥11,000(税込)	¥11,000(税込)
理学療法士以外の者	無料	無料	¥11,000(税込)

※消費税率の改定があった場合は改定後の金額とする。

1-1 筆頭著者・共著者全員が，公益社団法人　日本理学療法士協会員（以下,「協会員」という。）もしくは理学療法士以外の者である場合，審査料は無料とする。

1-2 筆頭著者または共著者のいずれかに非協会員または休会中・権利停止中の理学療法士（以下,「協会休会者等」という。）が含まれる場合，非協会員・協会休会者等 1 名あたり上記別表に定める審査料を徴収する。

1-3 前項の審査料は投稿受付時に発生し，一度納入された審査料はいかなる理由があっても返却しない。

2-1 筆頭著者・共著者全員が，協会員もしくは理学療法士以外の者である場合，執筆規定「3．原稿の規定分量」に定める範囲内の掲載料は無料とする。

2-2 筆頭著者または共著者のいずれかに非協会員・協会休会者等が含まれた論文が採用された場合，非協会員・協会休会者等 1 名あたり上記別表に定める掲載料を徴収する。

2-3 前項の掲載料は最終原稿受理後，論文公開前までに納入し，一度納入された掲載料は取り下げ等，いかなる理由があっても返却しない。

3-1 審査料および掲載料は本連合が指定する方法で納入する。審査料および掲載料の納入が確認できた論文から受付・公開を行う。納入にかかる費用は投稿者の負担とする。

Presented by Medical*Online

一般社団法人　日本理学療法学会連合
編集委員会　御中

「理学療法学」投稿承諾書

下記の論文を学術誌「理学療法学」へ投稿します。本論文は，他誌に掲載済みあるいは掲載予定のものではありません。また，「理学療法学」に掲載後の本論文の著作権は，一般社団法人　日本理学療法学会連合に帰属し，電子媒体を問わず公開方法について，その権利を委譲することを了承いたします。また、共著者がいる場合は，共著者として本論文内容に責任を持ち，同意していることを確認いたします。筆頭著者・共著者が理学療法士の場合、公益社団法人　日本理学療法士協会に会員資格の照会を行うことを了承いたします。

論文題目：

筆頭著者

＜　氏名（自筆署名）＞　　＜署名年月日＞

年　月　日

共著者

＜　氏名（自筆署名）＞　　＜署名年月日＞

年　月　日

年　月　日

年　月　日

年　月　日

年　月　日

＊共著者欄が不足の場合，この用紙をコピーしてご使用願います。

Presented by Medical*Online

「理学療法学」タイトルページ

1　論文種別：＿＿＿＿＿＿

2　表題

（和）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（英）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ランニングタイトル（和のみ）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

3　著者氏名／所属／職種，学位（略語で記載）／日本理学療法士協会会員番号（非協会員（他職種を含む）の場合は職種名）

	著者氏名	所属	職種，学位	会員番号
例	（和）理学太郎 （英）Taro RIGAKU	理学病院リハビリテーション科 Department of Rehabilitation, Rigaku Hospital	PT, PhD	12345678
1	（和） （英）			
2	（和） （英）			
3	（和） （英）			
4	（和） （英）			
5	（和） （英）			

4　責任著者情報

氏名：

連絡先住所*：〒

メールアドレス*：

*…採択になった場合、連絡先住所およびメールアドレスは誌面に掲載されます

Presented by Medical*Online

5　本文ページ数と図表枚数

：本文ページ数＿＿ページ　図表枚数＿＿枚

6　原稿文字数（図表は 1/4 頁大 1 点を 400 字換算）

：本文＿＿＿＿字　　図表＿＿＿＿字　　合計＿＿＿＿字

Presented by Medical*Online

理学療法学執筆規定

令和６年７月２日
編集委員会改正

１．論文の構成

１）標題（表題）：内容を具体的かつ的確に表し，できるだけ簡潔に記載する。原則として略語・略称は用いない。なお，30 字以内のランニングタイトル（簡略標題。標題を短くしたもので，標題よりもさらに主題に絞り込んだもの。標題が 30 字以内であれば同じでもよい）を記載する。

２）著者名：著者は当該研究・執筆に寄与するところの多い人を必要最小限に記載する。著者資格については統一規定（註 1）を参照すること。なお，審査開始後の著者の変更は原則認めない。

３）要旨：「目的」「方法」「結果」「結論」について項を分けて簡潔に記載する。また，研究論文（原著），短報以外の記事の種類の論文においては，著者の判断で項目名を変更してもよい。

４）キーワード：3 ～ 5 つとする。

５）本文：本文は原則以下の項目に沿って本文を構成すること。ただし，研究論文（原著），短報以外の記事の種類の論文においては，著者の判断で項目名を変更してもよい。
本文は著者等の個人を特定・推測できる情報（所属機関名，市区町村名，倫理委員会名，倫理委員会承認番号，研究助成金承認番号，謝辞における氏名・所属機関名等）を，黒塗りすること。採択後黒塗りを消去した原稿を提出する。図表等も同様とする。

①はじめに（序論，緒言）

研究の背景，臨床的意義，研究の目的，取り扱っている主題の範囲，先行研究との関連性の明示などを記述する。

②対象および方法

用いた研究方法について第 3 者が追試できるように記述する。倫理的配慮も記述すること。

③結果（成績）

研究で得られた結果を本文および図表を用いて記述する。データは，検証，追試を行いやすいように図（グラフ）よりも表にして数値で示す方が望ましい。

④考察（分析）

結果の分析・評価，今後の課題，などを記述する。

⑤結論

研究で得られた結論を 200 ～ 300 字で簡潔に記述する。

⑥助成

助成の有無について記載する。

⑦利益相反

Presented by Medical*Online

利益相反の有無について記載する。

⑧謝辞

著者資格には該当しない研究への貢献者については謝辞に記載する。

6）文献：引用文献のみとする。

2．投稿原稿の構成

タイトルページ，本文，図表，図表の説明文，補遺（Appendix）で構成する。

投稿原稿の書式は，一般社団法人　日本理学療法学会連合（以下，「本連合」という。）ホームページを参照すること。

3．原稿の規定分量

研究論文（原著），症例研究，システマティックレビューは，要旨・英文要旨・文献・図表を含んで原則として刷り上がり 8 頁（400 字詰め原稿用紙 40 枚・16,000 字相当）。短報は要旨・英文要旨・文献・図表を含んで原則として刷り上がり 4 頁（400 字詰め原稿用紙 24 枚・9,600 字相当）。その他は要旨・文献・図表を含んで原則として刷り上がり 6 頁（400 字詰め原稿用紙 32 枚・12,800 字相当）。図表は，刷り上がり 1/4 頁大のもの 1 個を 400 字詰め原稿用紙 1 枚として換算すること。

4．要旨

論文には和文の要旨（400 字程度）をつける。また，研究論文（原著），症例研究および短報には 250 語程度の英文要旨をつけること。

5．図表

図・写真・表：図・表は本文に出てくる順に，それぞれ一連番号をつける。グラフィック表現および写真は図に含める。図の番号および表題は図の下に，表の場合は表の上につける。図・表の転載は投稿前に著者の責任で転載許可をとり，投稿時に許可書を提出すること。図表の説明（キャプション）は図表の後に頁をあらたにして記載すること。

スライド図・表は投稿用に作成し直す。

6．文献

引用文献は本文の引用順に並べる。雑誌の場合は著者氏名，論文題目，雑誌名，西暦年号，巻，頁（最初－最終）の順に書き，単行本の場合は著者氏名，書名，編集者名，発行所名，発行地，西暦年号，頁を記載する。文献名の省略は米国国立医学図書館（註2）の方法にしたがうこと。引用文献の著者氏名が 3 名以上の場合は最初の 2 名を記載する。

Presented by Medical*Online

［例］

1）宮本謙三，竹林秀晃，他：加齢による敏捷性機能の変化過程― Ten Step Test を用いて―．理学療法学．2008；35：35-41.

2）Tompkins J, Bosch PR, et al.: Changes in functional walking distance and health-related quality of life after gastric bypass surgery. Phys Ther. 2008; 88: 928-935.

3）信原克哉：肩―その機能と臨床―（第3版）．医学書院，東京，2001，pp. 156-168.

4）Kocher MS: Evaluation of the medical literature. Chap 4. In: Morrissy RT and Weinstein SL (eds): Lovell and Winter’s Pediatric Orthopaedics. 6th ed, Lippincott Williams & Wilkins, Philadelphia, 2006, pp. 97-112.

5）名郷直樹：EBM の現状と課題，エビデンスに基づく理学療法活用と臨床思考過程の実際．内山　靖（編），医歯薬出版，東京，2008，pp. 18-38.

6）厚生労働省ホームページ　障害者白書平成23年度版．http://www8.cao.go.jp/shougai/whitepaper/h23hakusho/zenbun/index.html（2011年12月19日引用）

7）Abood S: Quality improvement initiative in nursing homes: the ANA acts in an advisory role. Am J Nurs. 2002 Jun [cited 2002 Aug 12]; 102(6): [about 1 p.]. Available from: http://www.nursingworld.org/AJN/2002/june/Wawatch.htmArticle

8）Zhang M, Holman CD, et al.: Comorbidity and repeat admission to hospital for adverse drug reactions in older adults: retrospective cohort study. BMJ. 2009 Jan 7;338:a2752. doi: 10.1136/bmj.a2752. PubMed PMID:19129307; PubMed Central PMCID: PMC2615549.

9）Cancer-Pain.org [Internet]. New York: Association of Cancer Online Resources, Inc.; c2000-01 [updated 2002 May 16; cited 2002 Jul 9]. Available from: http://www.cancer-pain.org/.

10）American Medical Association [Internet]. Chicago: The Association; c1995-2002 [updated 2001 Aug 23; cited 2002 Aug 12]. AMA Offi ce of Group Practice Liaison; [about 2 screens]. Available from: http://www.amaassn.org/ama/pub/category/1736.html

7．数量の単位

単位は原則として以下のように国際単位系（SI 単位）を用いる。

1）長さ：m

2）質量：kg

3）時間：s

Presented by Medical*Online

４）温度：℃
５）周波数：Hz

８．略語
略語は初出時にフルスペルあるいは和訳も記載する。

９．機器名の記載法
機器名は，「一般名（会社名，製品名）」で表記する。なお，統計ソフトは「製品名，バージョン番号，会社名」とする。

１０．英文要旨について
原則としてネイティブ・スピーカーの校閲を著者自身の責任で受けること。

１１．その他
１）必要がない限り表に縦線は使用しないこと。
２）表・図（写真を含む）の挿入位置は本文の右欄外に指示する。
３）本文には行番号およびページ番号を必ず記載する。

１２．規定の改廃
本規定の改廃は編集委員会の決議による。その後速やかに本連合理事会に報告するものとする。

註１：国際医学雑誌編集者委員会：生物医学雑誌への投稿のための統一規定
（http://www.icmje.org/urm_main.html）

註２：文献の引用例 7）～ 8）は英文電子ジャーナル，9），10）は英文ホームページの引用例である。詳しくは以下の米国国立医学図書館ホームページを参照すること。
（http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html）

附則
１．本規定は，令和４年１月１日に遡って施行する。
２．本規定は，令和６年７月２日に一部改正し、同日より施行する。

Presented by Medical*Online

01. 著者用 投稿マニュアル

日本理学療法士学会

2017/1/24 改定

Presented by Medical*Online

目次

1．アカウント登録 1
2．新規投稿の流れ 3
1．新規投稿の開始 3
2．論文種別 3
3．標題 4
4．著者情報 6
6．抄録 8
7．キーワード 1
8．追加投稿情報 2
9．ファイルアップロード 3
10．PDF 作成 4
11．事務局に送信 5
～審査状況の確認～ 6
3．修正投稿の流れ 7
～査読判定票のダウンロードの方法～ 7
1．審査結果を確認する 7
2．修正投稿の開始 8
3．ファイルアップロード(修正投稿) 9

1．アカウント登録

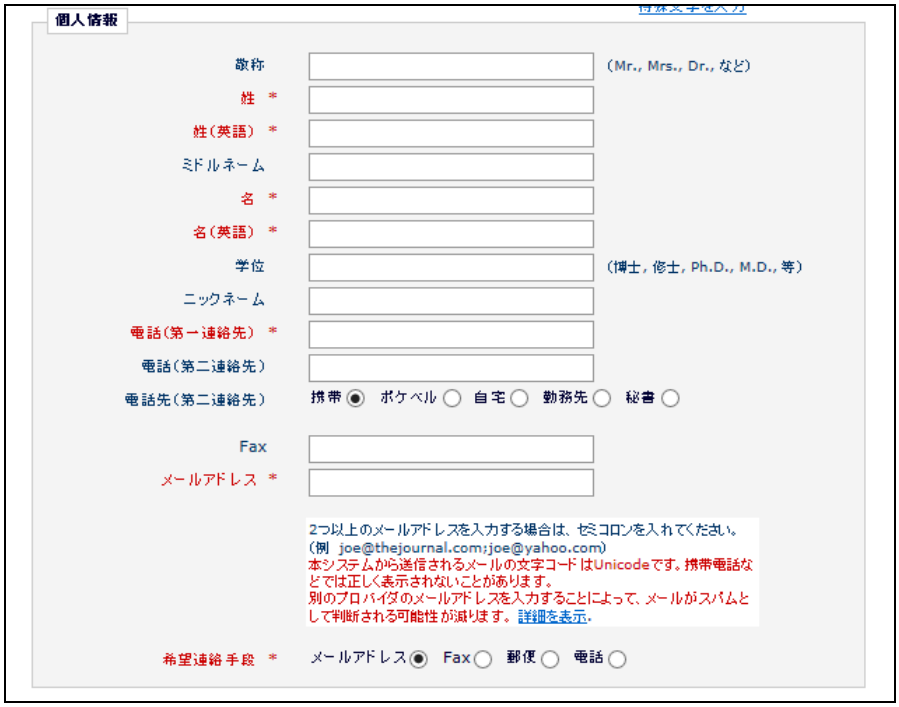
システムを初めて使用する方は、http://www.editorialmanager.com/jpta-journal/ にアクセスし、**「ユーザ登録」**よりアカウントの登録を行います。

アカウントの登録が完了すると、登録した E-mail 宛てにユーザ名・仮パスワードが届きます。

仮パスワードでログイン後、任意のパスワードに変更できます。



仮登録画面で姓・名・メールアドレスを入力すると、登録画面に移動します。



※「学位」には学位と職種をカンマで区切って入力してください。（例：MSc,PT/PhD,OT など）

Presented by Medical*Online

～パスワードを忘れた場合～

ログインパスワードを忘れてしまった場合、ログイン画面の**「パスワードを忘れた場合」**をクリックします。



以下の画面に遷移しますので、登録時の姓・名・メールアドレスを入力し、

「ユーザ名とパスワードを送信」をクリックします。

登録したメールアドレスに新しいパスワードが送信されます。



Presented by Medical*Online

2. 新規投稿の流れ

1. 新規投稿の開始

システムにログインし、新規投稿を開始します。



2. 論文種別

投稿する論文種別をプルダウンから選択します。

和文誌「理学療法学」に投稿する場合は(理学)と記載されているもの、

英文誌「PTR」に投稿する場合は(PTR)と記載されているものを選択します。



※有料優先審査の受付は終了しております。

Presented by Medical*Online

3. 標題

標題とランニングタイトルを入力します。

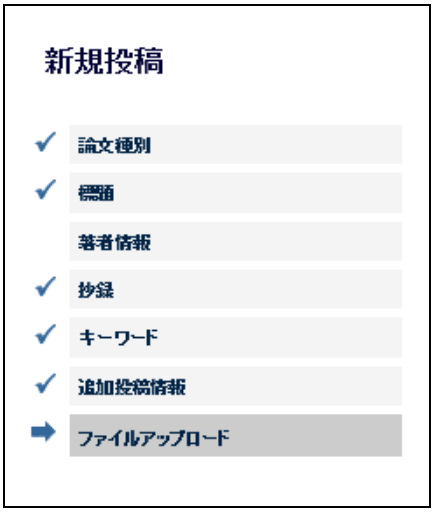
和文誌「理学療法学」の場合は「標題」に日本語で、「標題(英語)」に英語で入力、

英文誌「PTR」の場合は、「標題」に英語で入力します。



Presented by Medical*Online

論文種別と標題を入力すると、以下のように入力項目が表示されます。
入力項目は論文種別によって異なります。



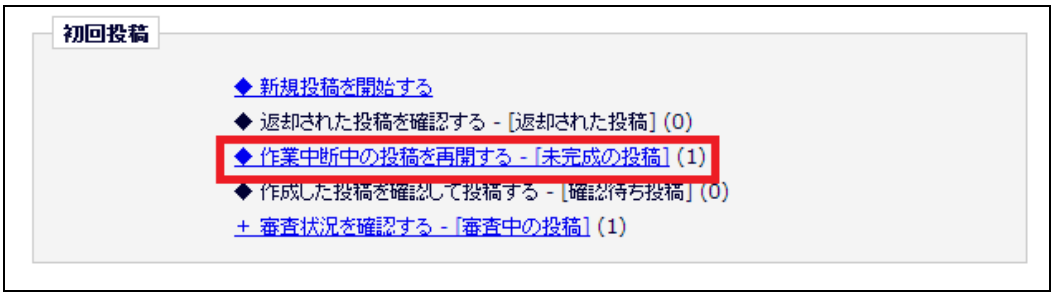
➡ は、現在の位置を表します。
✓ は、情報が入力済みであること表します。
（著者情報の項目は仕様によりマークがつきません）

入力した情報は自動で保存されます。ただし、入力途中の画面は保存されません。

例）論文種別→標題→著者情報まで入力し、抄録の途中でログアウトした場合、著者情報まで入力した内容は自動で保存されますが、抄録で入力した内容は保存され

～途中で中断した投稿を再開する場合～

メインメニューの「作業中断中の投稿を再開する」をクリックします。



アクションリンクの「投稿を編集」で前回の続きから再開できます。



Presented by Medical*Online

4．著者情報

共著者を入力します。

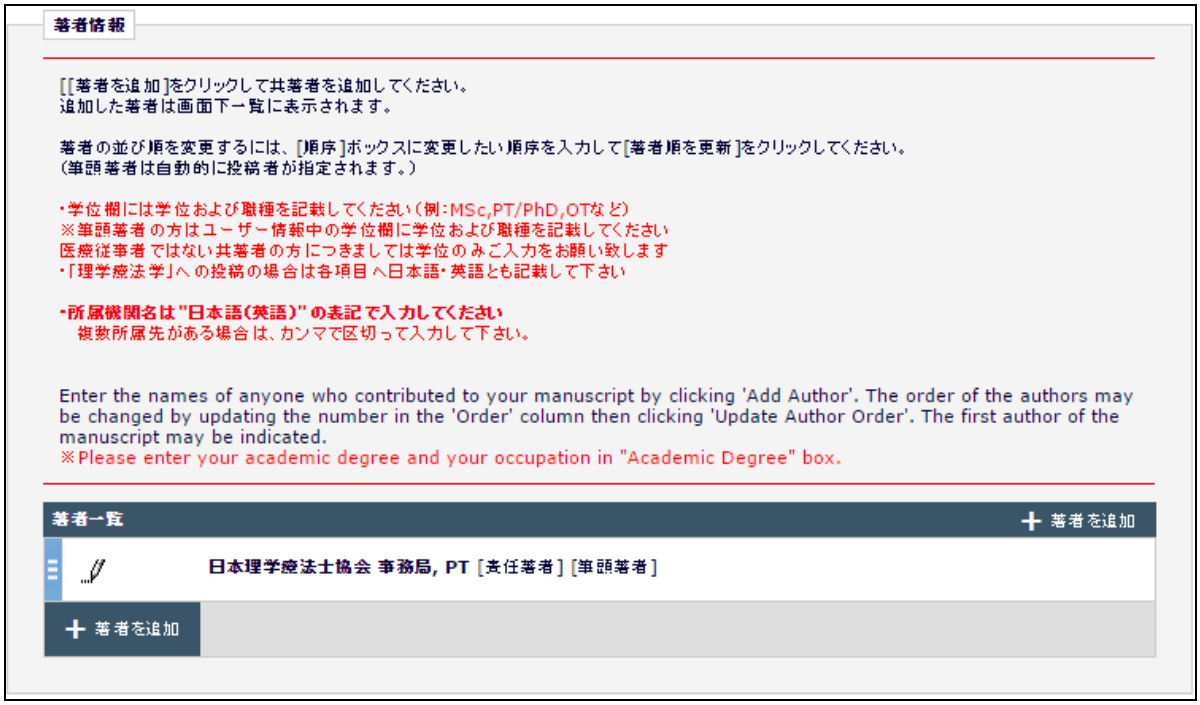
画面上のアイコンで各操作が行えます。

著者を追加：共著者を追加できます。（詳細は次頁）

：著者情報の編集画面を表示します。

：著者を削除します

：ドラッグ&ドロップで著者の並び順を変更します。



Presented by Medical*Online

「著者を追加」をクリックすると、下記の画面が表示されます。

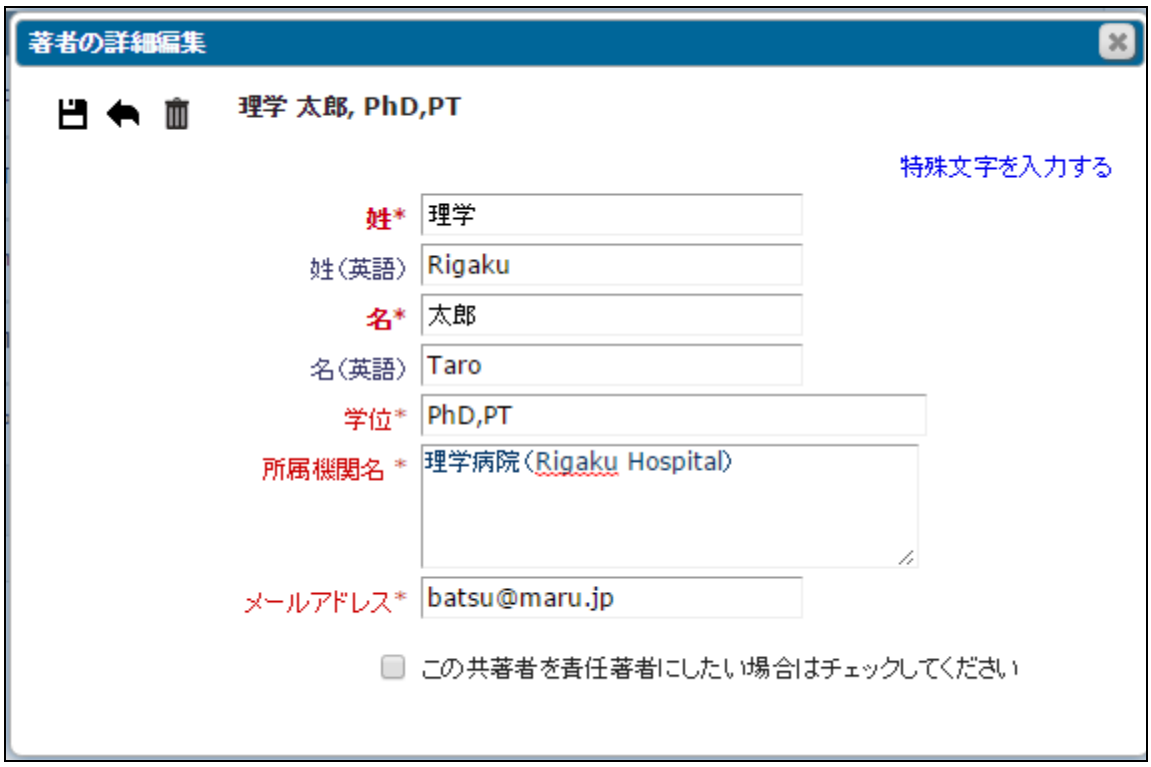
画面左上のアイコンで各操作が行えます。

：著者を登録

：著者を登録して新たな著者を追加

：キャンセル

：削除



※入力欄にはすべて情報を入力してください。

※学位には学位と職種をカンマで区切って入力してください。（例：MSc,PT/PhD,OT など）

※所属機関名には日本語（英語）の表記でそれぞれ記入して下さい。

複数施設名を登録される場合は、カンマで区切って入力してください。

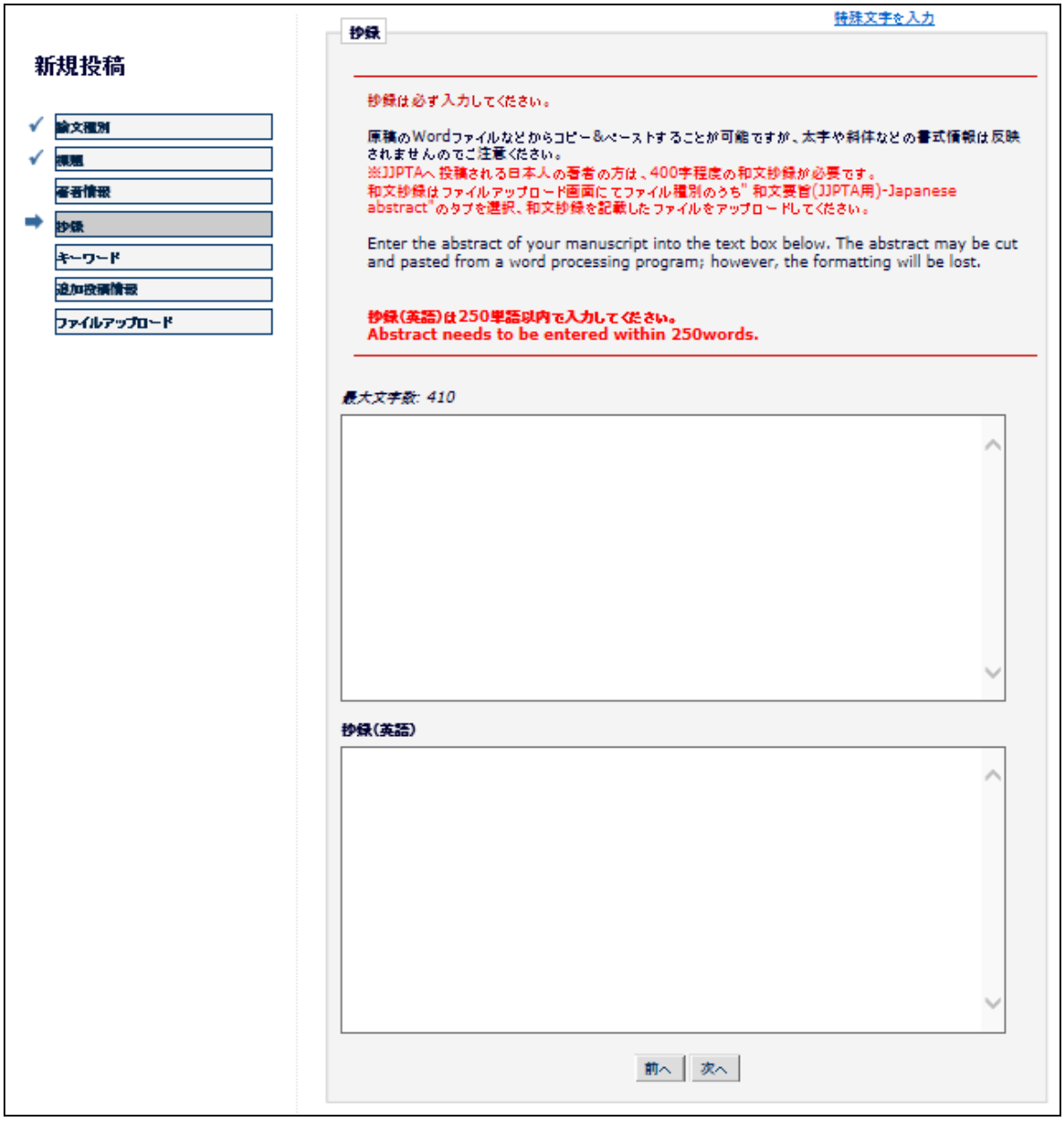
Presented by Medical*Online

6. 抄録

抄録を入力します。

和文誌「理学療法学」の場合は日本語抄録を 410 文字以内、英語抄録を 250 単語以内で、

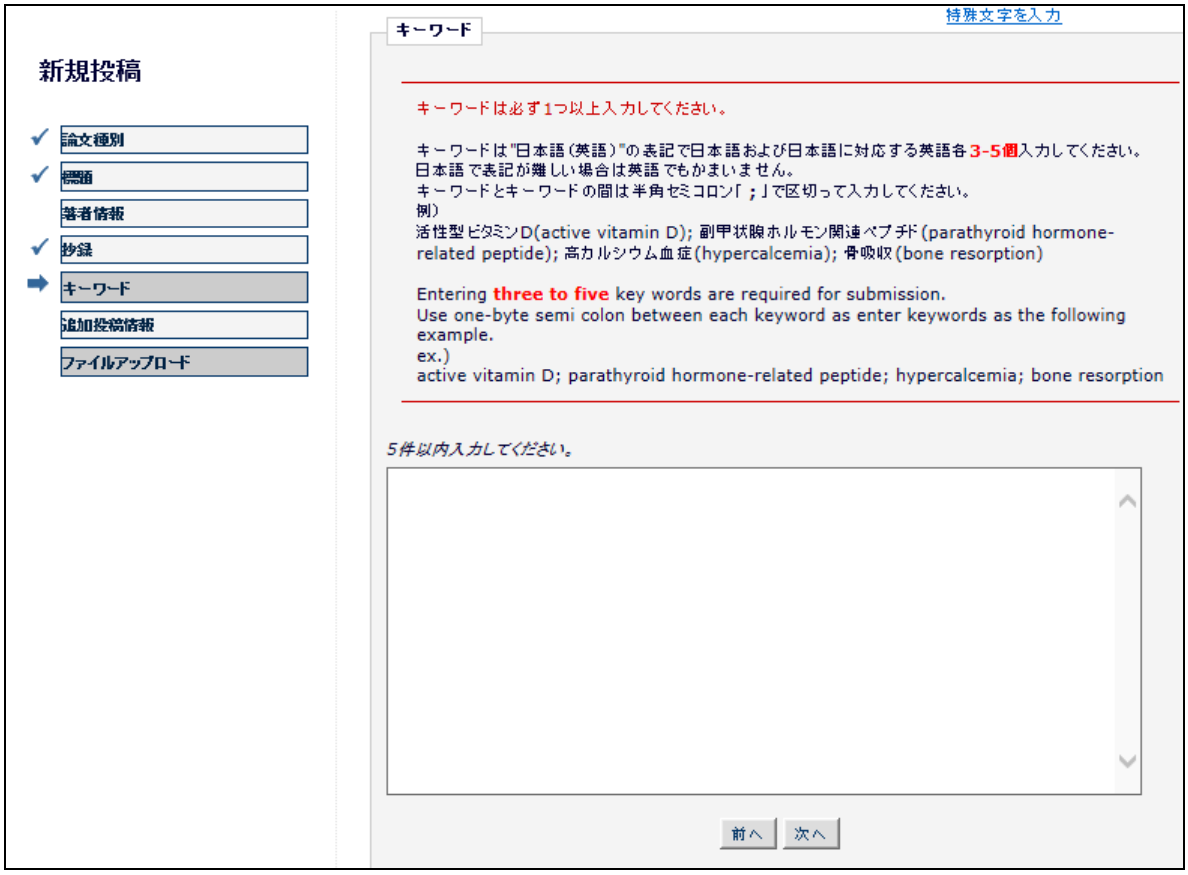
英文誌「PTR」の場合は、英語抄録を 250 単語以内で入力します（日本人の著者の場合は、日本語抄録が必要です。日本語抄録は 8.ファイルアップロード画面にてファイルとしてアップロードしてください）。



Presented by Medical*Online

7. キーワード

キーワードを入力します。



※ご注意※

キーワードは日本語とそれに対応する英語で必ず各 3 つ以上 5 つ未満入力してください。

キーワードとキーワードの間は半角セミコロン「;」で区切ってください。

Presented by Medical*Online

8. 追加投稿情報

投稿に関する質問が表示されます。質問項目は論文種別によって異なります。

質問を確認し、チェックします。

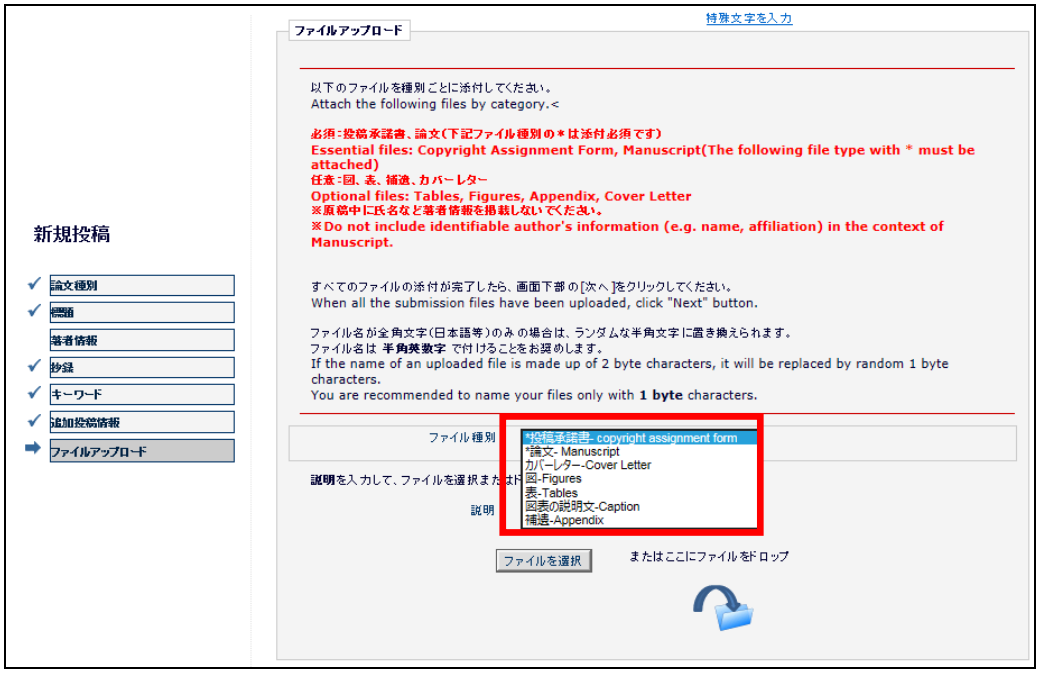


Presented by Medical*Online

9．ファイルアップロード

投稿に必要なファイルをアップロードします。

①ファイル種別のプルダウンリストからアップロードするファイル内容を選択します。



②「ファイルを選択」からアップロードするファイルを選択、または画面上へファイルをドロップします。

「このファイルを添付」でファイルのアップロードを開始します。



※ご注意※

・原稿中に氏名などの著者情報を掲載しないでください。

・ファイル名に全角文字(日本語等)が含まれる場合は、ランダムな半角文字に置き換えられます。
ファイル名は 半角英数字 で付けることをお奨めします。

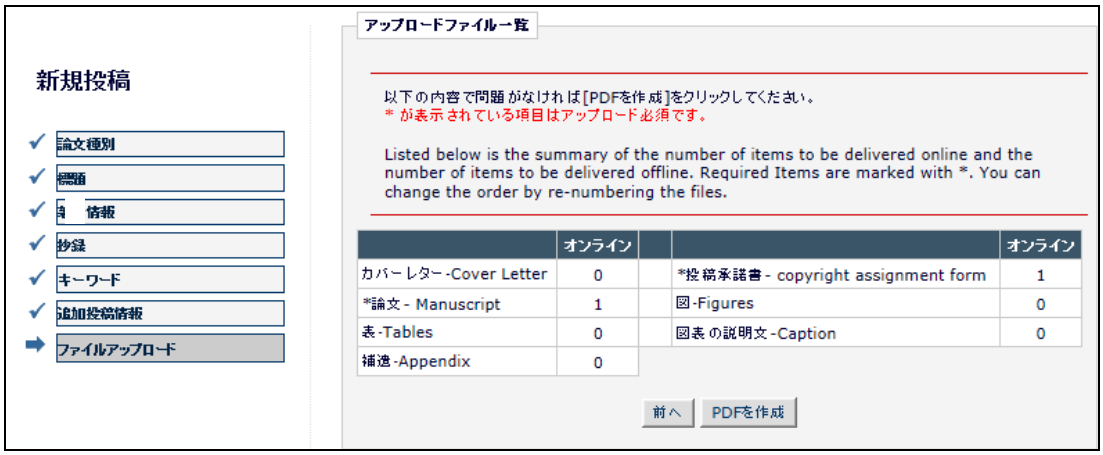
・英文誌「PTR」の場合は、ファイル種別を「和文要旨(PTR 用)-Japanese abstract」を選択して、和文要旨をアップロードしてください（英文誌「PTR」の投稿時のみ表示されます）。

Presented by Medical*Online

10. PDF 作成

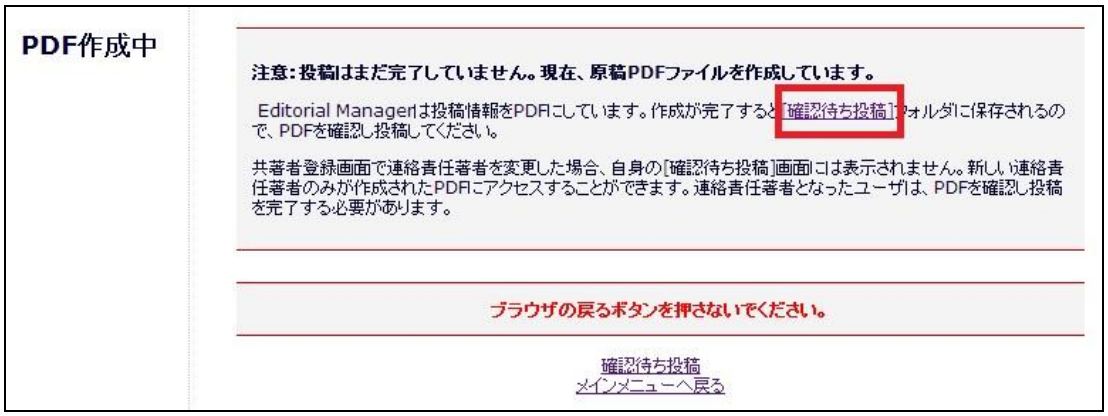
ファイルのアップロードが完了すると、PDF を作成します。

以下の画面でアップロードファイルを確認し、**「PDF 作成」**をクリックします。



以下の画面に遷移します。作成された PDF は**「確認待ち投稿」**フォルダに移動しますので、**「確認待ち投稿」**リンクをクリックします。

PDF が作成されると、**「PDF 作成完了」**メールが送信されます。



※ご注意※

・PDF の作成が完了しても、「PDF 作成中」の表示は変わりません。
また、自動で画面が切り替わりません。

・ファイル容量やインターネット回線の環境により、PDF の作成に時間がかかることがあります。

・ファイル中に保護のかかったファイルが含まれる場合、PDF の作成に失敗することがあります。
その場合は保護を解除するか、印刷したものを再度データ化する等をし、保護がかかっていないファイルへ変更してください。

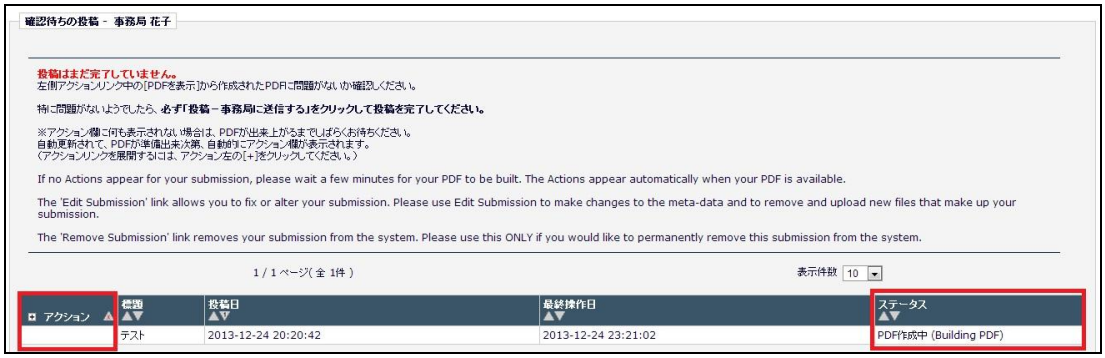
Presented by Medical*Online

11．事務局に送信

「確認待ち投稿」フォルダから事務局に投稿を送信します。

ステータスが**「PDF 作成中(Building PDF)」**の場合は以下の画面のように

アクションリンクが表示されません。アクションリンクが表示されるまでお待ちください。



PDF が作成されるとステータスが「事務局に送信待ち」に変わり、アクションリンクが表示されます。





①**「PDF を表示」**から PDF が正しく作成されているか確認します。

②**「投稿-事務局に送信する」**をクリックして投稿完了です。投稿が完了すると投稿完了を知らせるメールが送信されます。

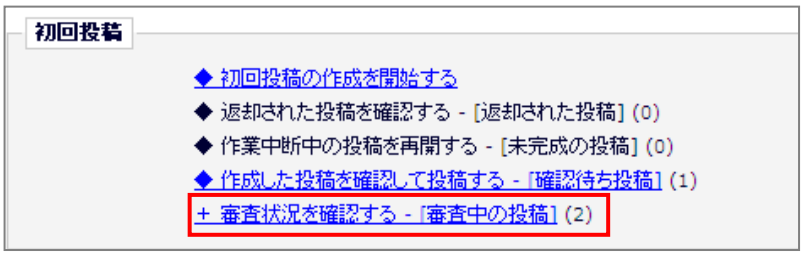
※ご注意※

投稿後は、投稿画面上で投稿内容を修正したり、原稿を差し替えたりすることができません。

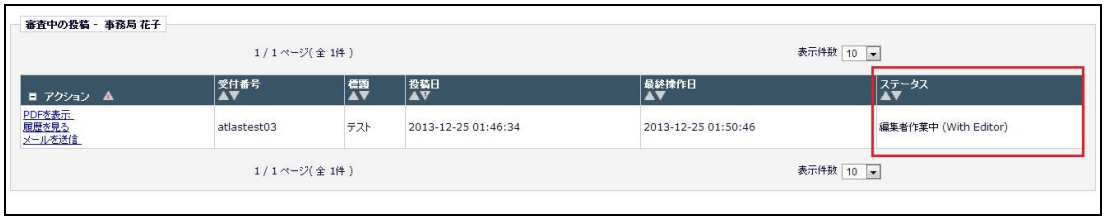
Presented by Medical*Online

～審査状況の確認～

事務局に送信した投稿は、**「審査中の投稿」**フォルダに移動します。



「審査中の投稿」フォルダの**「ステータス」**で現在の審査状況が確認できます。



Presented by Medical*Online

3. 修正投稿の流れ

1. 審査結果を確認する

審査結果は、事務局よりメールで通知されます。

修正の必要がある投稿は、**「審査結果を確認して修正する - [要修正の投稿]」**フォルダに割り当てられます。



一覧の右側に審査結果が表示されます。



～査読判定票のダウンロードの方法～

査読判定票のダウンロードは左側のアクションメニューの**「査読添付ファイルを表示」**をクリックしてファイルをダウンロードします。



2. 修正投稿の開始

修正投稿を開始する場合は、左側のアクションメニューの**「修正投稿を開始」**をクリックします。



このあとの流れは、ファイルアップロードを除き初回投稿と同じです。

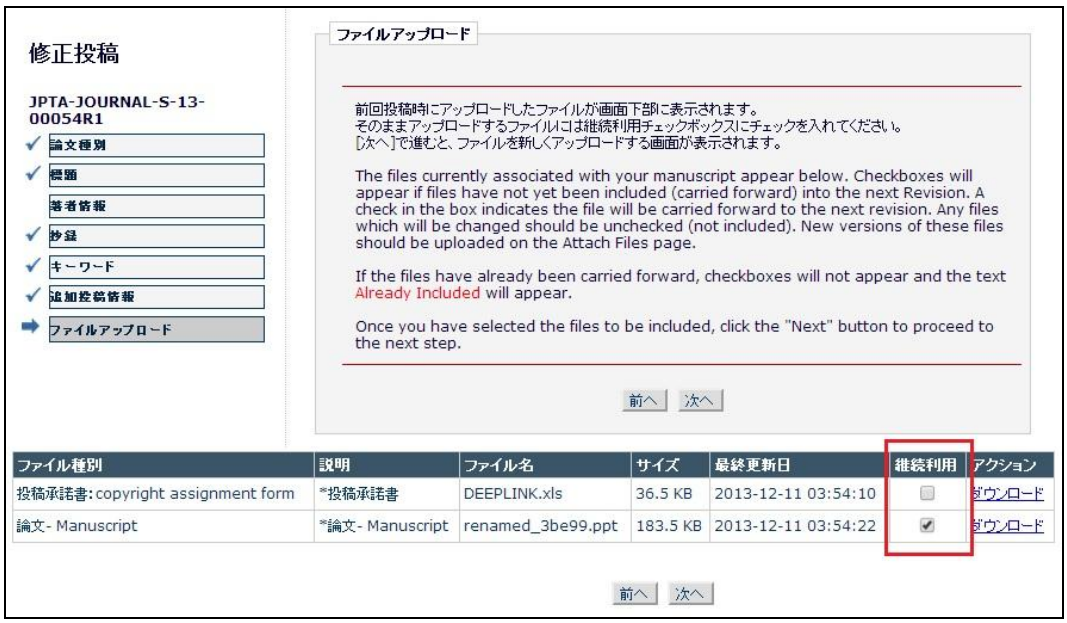
Presented by Medical*Online

3．ファイルアップロード(修正投稿)

初回投稿時にアップロードしたファイルをそのまま利用するかを選択する画面が表示されます。

初回投稿と同一のファイルを継続して使う場合は、**「継続利用」**のチェックボックスにチェックを入れます。

投稿承諾書は必ず「継続利用」のチェックボックスにチェックしてください。



その他のファイルのアップロード方法は、初回投稿と同じです。



PDF 作成と、事務局へ送信の手順は初回投稿と同じです。

※英文校閲証明書に保護がかけられていると **PDF の作成に失敗する場合があります。**

その場合は保護を解除するか、印刷したものを再度データ化する等をし、保護がかかっていないファイルへ変更してください。

Presented by Medical*Online