

## 山梨県立看護大学短期大学部紀要投稿要領

1. この投稿要領は、山梨県立看護大学短期大学部紀要規程第 10 条に基づき、紀要の投稿に関し必要な事項を定めるものとする。
2. 投稿資格者は、本学教員およびその共同研究者とし、投稿責任者は本学教員とする。
3. 論文の分類は以下の通りとし、未発表のものに限る。
  - (1) 原著：自己の研究の成果をまとめたもので、何らかの知見を含む論文
  - (2) 総説：ある研究課題についての展望と動向を幅広く紹介する論文
  - (3) 報告：事例報告、実践報告、調査報告などがこれに含まれその研究の方向性を示すような論文
  - (4) 資料：調査、研究などで得られたデータ・記録
4. 投稿原稿（以下「原稿」とする）は、「執筆要領」に従って作成する。尚、投稿責任者として提出できる論文数は、1 人 1 篇とする。
5. 投稿申込み締切日は毎年 8 月末日とし、800 字程度の抄録を添え、所定の投稿申込票を紀要委員会に提出する。
6. 投稿締切日は毎年 9 月末日とし、原稿は、原本 1 部、コピー 2 部の合計 3 部を作成し、紀要委員会に提出する。郵送の場合は書留とし、期日に必着とする。
7. 原稿の採否は、査読を経て紀要委員会が決定する。
8. 投稿者は、研究論文が受諾された場合、原稿を入力したフロッピー・ディスクを紀要委員会に提出する。著者校正は再校までとし、校正段階での原稿変更・追加・削除は不可とする。
9. 別刷りは、原稿 1 篇につき 50 部とする。

### 執筆要領

1. 原稿は原則として和文又は英文とし、ワードプロセッサを用いること。
2. 原稿は、A4 判横書き、全角 40 字×40 行（1600 字）にセットし、図表を含めて 5 枚から 13 枚程度とする。
3. 原稿は、表紙、本文、文献、図表により構成されていること。
4. 表紙には、本文の言語と同言語で、原稿の分類、表題、著者名、要旨（和文は 800 字程度、英文は 300 語程度）、5 語以内のキー・ワード、著者の所属と専攻、さらにランニングタイトルになる「表題の略記」（和文の場合 20 字以内、英文の場合 8 語程度）を、記入する。
5. 原図表は本文とは別紙とし、そのまま製版が可能なものとし、縮小の場合は縮小率を朱で記入する。また、投稿責任者名を必ず明記すること。図表の挿入箇所は、本文原稿中の右側欄外に朱で指定する。
6. 引用文献は、原則として本文中に引用順に肩番号をつけ、文末に一括して記載する。参考文献は 50 音順または、アルファベット順に記載する。英数字は半角とする。

#### 〔和書〕

- ①雑誌 著者名：表題、雑誌名、巻号：引用始頁－終頁、西暦発行年
  - ②単行本 著者名：書名、発行所、引用始頁－終頁、西暦発行年
- 例) 松野かほる：長寿社会における地域ケア、公衆衛生、52 (12) : 816 - 819、1988  
森幹朗：老いとは何か、ミネルヴァ書房、21-22、1989

#### 〔洋書〕

- ①雑誌 著者名、西暦発行年、表題、雑誌名、巻号：引用始頁－終頁。
  - ②単行本 著者名、西暦発行年、書名、発行場所：発行所、引用始頁－終頁。
- 例) Wilson, P., 1989, Impact of national guidelines for cholesterol risk factor screening, *Journal of the American Medical Association*, 262: 41-44.

Heider, F., 1958, *The psychology of interpersonal relations*, New York: Wiley, 31-33.

7. [注]についても、原則として文献と同様の要領による。
8. 別紙に、日本語の論文の場合は英語で、英語の論文の場合は日本語で、表題、著者名、要旨、キー・ワードを、表紙の要領で記載し添えること。